

Số: /SNV-CCVC
V/v đề xuất thời điểm đánh
giá, xếp loại đối với tập thể,
cá nhân ngành giáo dục và
đào tạo

Quảng Ngãi, ngày tháng 5 năm 2026

Kính gửi: Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh

Căn cứ Quy định số 366-QĐ/TW ngày 30/8/2025 của Bộ Chính trị về việc kiểm điểm và đánh giá, xếp loại chất lượng đối với tập thể, cá nhân trong hệ thống chính trị; Nghị định số 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020 của Chính phủ về đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức; Hướng dẫn số 43-HD/BTCTW ngày 31/10/2025 của Ban Tổ chức Trung ương hướng dẫn một số nội dung về kiểm điểm và đánh giá, xếp loại chất lượng đối với tập thể, cá nhân trong hệ thống chính trị; Quy định số 399-QĐ/TU ngày 27 tháng 8 năm 2025 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về đánh giá, xếp loại cán bộ, công chức, viên chức và người lao động; Công văn số 1738/UBND-NC ngày 06/3/2026 của UBND tỉnh Quảng Ngãi về triển khai, thực hiện đánh giá theo Quý trong năm 2026;

Sở Nội vụ báo cáo và đề xuất thời điểm đánh giá, xếp loại chất lượng đối với tập thể, cá nhân ngành giáo dục và đào tạo trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi, cụ thể như sau:

1. Về các quy định hiện hành

a) Quy định về đánh giá, xếp loại

- Tại khoản 2 Điều 20 Nghị định số 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020 của Chính phủ về đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức (đã bãi bỏ nội dung đánh giá cán bộ, công chức theo Nghị định số 335/2025/NĐ-CP) có quy định: “2. Thời điểm đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức **được tiến hành trước ngày 15/12 hàng năm**, trước khi thực hiện việc đánh giá, xếp loại chất lượng đảng viên và tổng kết công tác bình xét thi đua, khen thưởng hàng năm của cơ quan, tổ chức, đơn vị.

Đối với đơn vị sự nghiệp công lập hoạt động trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo và một số lĩnh vực khác có thời điểm kết thúc năm công tác trước tháng 12 hàng năm thì người đứng đầu đơn vị sự nghiệp công lập quyết định thời điểm đánh giá, xếp loại chất lượng viên chức.” (được đánh giá, xếp loại theo năm học)

- Tại khoản 4.1, Điều 4 Hướng dẫn số 43-HD/BTCTW ngày 31/10/2025 của Ban Tổ chức Trung ương hướng dẫn một số nội dung về kiểm điểm và đánh giá, xếp loại chất lượng đối với tập thể, cá nhân trong hệ thống chính trị (hướng dẫn thực hiện đánh giá theo Quy định 366-QĐ/TW ngày 30/8/2025 của Bộ Chính trị) quy định: “Đối với tập thể, cá nhân ở các trường học, cơ sở giáo dục, việc xem xét đánh giá, xếp loại **căn cứ trên kết quả công tác của năm học**; thống nhất kiểm điểm, đánh giá, xếp loại tập thể, cá nhân hoàn thành **trước ngày 31/12 hằng**

năm để đảm bảo tính đồng bộ trong toàn Đảng.” (đánh giá, xếp loại theo năm hành chính).

- Tại Công văn số 1738/UBND-NC ngày 06/3/2026 của UBND tỉnh Quảng Ngãi về triển khai, thực hiện đánh giá theo Quý trong năm 2026, theo đó “Các cơ quan, đơn vị, địa phương căn cứ Nghị định số 335/2025/NĐ-CP ngày 21 tháng 12 năm 2025 của Chính phủ về đánh giá, xếp loại chất lượng đối với cơ quan hành chính nhà nước và công chức; Quy định số 399-QĐ/TU ngày 27 tháng 8 năm 2025 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về đánh giá, xếp loại cán bộ, công chức, viên chức và người lao động; Quy định số 507-QĐ/TU ngày 25 tháng 02 năm 2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về điều chỉnh, sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định số 399-QĐ/TU ngày 27 tháng 8 năm 2025 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về đánh giá, xếp loại cán bộ, công chức, viên chức và người lao động tại các cơ quan, tổ chức, đơn vị, địa phương thuộc hệ thống chính trị trên địa bàn tỉnh; ***gắn với chương trình, kế hoạch nhiệm vụ của từng Quý để lãnh đạo, chỉ đạo và thực hiện việc đánh giá quý đúng quy định và bảo đảm tiến độ thời gian theo yêu cầu.***” (đánh giá theo quý, thời điểm xếp loại theo năm hành chính).

- Hiện nay, ***nội dung đánh giá, xếp loại viên chức*** theo Nghị định số 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020 của Chính phủ ***đang được Bộ Nội vụ lấy ý kiến dự thảo sửa đổi***; trong đó, trích nội dung dự thảo Nghị định quy định về khung tiêu chí đánh giá, xếp loại chất lượng đối với đơn vị sự nghiệp công lập và viên chức (*dự kiến có hiệu lực thi hành từ ngày 01/7/2026*) như sau:

“Điều 16. Trình tự, thủ tục xếp loại chất lượng viên chức

1. Thời điểm xếp loại chất lượng

b) Thời điểm xếp loại chất lượng viên chức được tiến hành trước ngày 15 tháng 12 hằng năm, trước khi thực hiện việc đánh giá, xếp loại chất lượng đảng viên và tổng kết công tác bình xét thi đua, khen thưởng hằng năm của cơ quan, tổ chức, đơn vị. Đối với các cơ quan, tổ chức, đơn vị có tính chất đặc thù theo chức năng, nhiệm vụ quy định chưa tổng kết vào dịp cuối năm thì cấp trên trực tiếp có thẩm quyền quy định, hướng dẫn thực hiện hoàn thành trước ngày 15 tháng 01 năm sau.

Đối với đơn vị sự nghiệp công lập lĩnh vực giáo dục, thời điểm đánh giá, xếp loại được thực hiện theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.” (*chưa có hướng dẫn đánh giá, xếp loại theo năm học hay theo năm hành chính*)

b) Quy định về thi đua - khen thưởng

Tại Điều 18, Quyết định số 23/2026/QĐ-UBND ngày 06/3/2026 của UBND tỉnh về công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi quy định về thời gian nhận hồ sơ khen thưởng đối với tập thể, cá nhân ngành giáo dục và đào tạo là trước ngày 01/2/2026 (*nếu cấp có thẩm quyền quy định đánh giá, xếp loại theo năm học thì gửi hồ sơ trước ngày 30 tháng 7 hàng năm*)¹.

¹ **Điều 18. Thời gian nhận hồ sơ khen thưởng**

1. Thời gian nhận hồ sơ đề nghị khen thưởng cấp Nhà nước: a) Hồ sơ đề nghị khen thưởng cấp Nhà nước (khen thưởng công trạng) gửi về Sở Nội vụ (qua Ban Thi đua - Khen thưởng) trước ngày 01 tháng 02 hàng năm; đối với

2. Ý kiến của Sở Giáo dục và Đào tạo²: đề nghị Sở Nội vụ tham mưu ban hành hướng dẫn đánh giá, xếp loại chung đối với viên chức ngành giáo dục để thực hiện thống nhất trong toàn tỉnh và đảm bảo các yêu cầu theo quy định của Trung ương.

3. Ý kiến đề xuất của Sở Nội vụ

Qua rà soát các quy định hiện hành của Trung ương và của tỉnh về công tác đánh giá, xếp loại và thi đua, khen thưởng đối với tập thể, cá nhân ngành giáo dục và đào tạo; đồng thời, để bảo đảm tính đồng bộ trong công tác đánh giá cán bộ, công chức, viên chức, đánh giá đảng viên, bình xét thi đua, khen thưởng trên địa bàn tỉnh và tạo thuận lợi trong công tác quản lý, tổng hợp, theo dõi kết quả đánh giá của các cơ quan, đơn vị, địa phương, Sở Nội vụ đề xuất Ủy ban nhân dân tỉnh thời điểm đánh giá, xếp loại chất lượng đối với tập thể, cá nhân ngành giáo dục và đào tạo theo năm hành chính cho đến khi cơ quan có thẩm quyền ban hành quy định, hướng dẫn thống nhất mới.

(Có dự thảo văn bản chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh kèm theo)

Sở Nội vụ kính trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, ban hành./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VT, P.CCVC.

GIÁM ĐỐC

Tạ Công Dũng

ngành giáo dục và đào tạo, nếu cấp có thẩm quyền quy định đánh giá, xếp loại theo năm học thì gửi hồ sơ trước ngày 30 tháng 7 hàng năm; b) Hồ sơ đề nghị khen thưởng cấp Nhà nước (khen thưởng quá trình cống hiến) gửi về Sở Nội vụ (qua Ban Thi đua - Khen thưởng) 02 đợt trong năm (đợt 1 trong tháng 01, đợt 2 trong tháng 7); c) Hồ sơ đề nghị xét tặng danh hiệu “Chiến sĩ thi đua toàn quốc” gửi về Sở Nội vụ (qua Ban Thi đua - Khen thưởng) 02 đợt trong năm (đợt 1 trước ngày 01 tháng 02, đợt 2 trước ngày 30 tháng 7); d) Hồ sơ đề nghị khen thưởng cấp Nhà nước trong phong trào thi đua, thực hiện theo hướng dẫn của Bộ Nội vụ.

2. Thời gian nhận hồ sơ đề nghị khen thưởng của cụm, khối thi đua gửi về Sở Nội vụ (qua Ban Thi đua - Khen thưởng) trước ngày 01 tháng 02 hàng năm; đối với ngành giáo dục và đào tạo, nếu cấp có thẩm quyền quy định đánh giá, xếp loại theo năm học thì gửi hồ sơ trước ngày 30 tháng 7 hàng năm.

3. Thời gian nhận hồ sơ đề nghị khen thưởng cấp tỉnh: a) Hồ sơ đề nghị khen thưởng công trạng gửi về Sở Nội vụ (qua Ban Thi đua - Khen thưởng) trước ngày 10 tháng 3 hàng năm; đối với ngành giáo dục và đào tạo, nếu cấp có thẩm quyền quy định đánh giá, xếp loại theo năm học thì gửi hồ sơ trước ngày 30 tháng 7 hàng năm; b) Hồ sơ đề nghị xét tặng danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh” gửi về Sở Nội vụ (qua Ban Thi đua - Khen thưởng) 02 đợt trong năm (đợt 1 trước ngày 01 tháng 02, đợt 2 trước ngày 30 tháng 7); c) Hồ sơ đề nghị khen thưởng khi sơ kết, tổng kết phong trào thi đua theo đợt (chuyên đề), đại hội nhiệm kỳ, kỷ niệm ngày thành lập, ngày truyền thống ... gửi về Sở Nội vụ (qua Ban Thi đua - Khen thưởng) trước ngày tổ chức lễ, đại hội, tổng kết ít nhất 15 ngày.

² Công văn số 2169/SGDDĐT-TCCB ngày 11/5/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo.